Das Fenster in Word

W Dokumenti - Microsoft Word	_ 0 ×
Datei Start Einfügen Seitenlayout Verweise Sendungen Überprüfen Ansicht → Ausschneiden Calibri ffextk: 11 × A × Az → Ex	A ?
Image: Appleten Einfügen F K U * abe x, x² A * 2 * A * Image: Appleten Einfügen F K U * abe x, x² A * 2 * A * Image: Appleten Einfügen Image: Appleten Einf	å¦ac Ersetzen は Markieren +
Zwischenablage 12 Schriftart 12 Absatz 12 Formatvorlagen 13	Bearbeiten
Das Fenster zeigt oben links das Symbol des Programms (ein blaues W).	
Oben in der Mitte steht der Name des Dokuments.	
Oben rechts sind die Symbole für	
Fenster minimieren	
, Fenster vergrößern	

Die verschiedenen Befehle sind in den einzelnen Registerkarten hinterlegt. Die Befehle sind mit Symbolen dargestellt. Wenn man mit dem Cursor draufzeigt erscheint eine Schnellinformation, die darüber informiert was bei diesem Symbol passiert bzw. Welche Tastenkombination den gleichen Befehl auslöst.

Optionen in Word einstellen:

Klicke in der Registerkarte "Datei" auf "Optionen"





Setze die Häkchen mit linker Maustaste sowie auf den Bildern rechts.

Druckoptionen

In Word erstellte Zeichnungen drucken i

Alle Formatierungszeichen anzeigen